

İZMİR BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
İZDENİZ A.Ş.
TEKLİF İSTEME FORMU

DTN: 21DT859460

İlgili Birim: İDARİ İŞLER MD. - TEMİZLİK BİRİMİ

Teklif İsteme Tarihi: 16.12.2021

SIRA NO	SATIN ALINACAK MAL ve/veya HİZMETİN CİNSİ	Birim	Miktar	Marka	Birim Fiyat (KDV Hariç)	Toplam Tutarı (KDV Hariç)
1	GENEL TEMİZLİK SIVISI	KG	1.750			
2	SIVI EL SABUNU	KG	2.000			
3	KAGIT HAVLU	PK	650			
4	TUVALET KLOZET TEMİZLEYİCİ	LT	600			
5	ÇÖP POSETİ JUMBO	PK	4.000			
6	ÇÖP POSETİ BÜYÜK	PK	3.000			
7	BULAŞIK SÜNGERİ	AD	500			
8	MASRAPA	AD	15			
9	PASPAS PÜSKÜLÜ (ISLAK MOP)	AD	300			
10	OTO FIRÇASI	AD	100			
11	CAMSIL TAKIM	AD	25			
12	MOP ORLON 60CM MAVİ	AD	200			
13	MOP ORLON 80CM (MAVİ)	AD	200			
14	SIVI SABUNLUK (PLASTİK)	AD	50			
15	YER KAZIMA JİLETİ	AD	50			
16	YER KAZIMA JİLETİ APARTİ	AD	10			
17	PASPAS KOVASI SETİ	TK	15			
18	MIKROFİBER BEZ (MAVİ)	AD	700			
19	MIKROFİBER BEZ (RENKLİ)	AD	800			
20	BEYAZ SABUN KOKULU SIVI	LT	300			
21	CAM KAZIMA JİLETİ	AD	50			
22	CAM KAZIMA JİLETİ APARTİ	AD	10			
23	TAHTA SOPA 150 CM	AD	100			
24	MOP ORLON APARATI 80CM	AD	20			
25	DISPANSER KAGIT HAVLU	PK	1.000			
26	YER ÇEKECEĞİ	AD	30			
27	PISUVAR KOKU GİDERİCİ - SÜZGEÇ WC	AD	1.400			
28	TEMİZLİK KOVASI	AD	50			
29	METAL SOPA 130 CM	AD	100			
30	LATEKS ELDİVEN MAVİ (100'LÜ)	PK	750			
31	LAVABO FIRÇASI	AD	25			
32	FARAS TAKIM (KÜÇÜK)	TK	100			
33	ENDÜSTRİYEL FARAS SÜPÜRGE TAKIMI	TK	20			
34	KOLTUK YIKAMA MAKİNESİ ŞAMPUANI	KG	100			
35	MİNERALLİ SIVI OVMA MADDESİ	LT	150			
36	KİREÇ VE PAS SÖKÜCÜ	KG	150			
37	ÇAMASIR SUYU	KG	150			
38	BULAŞIK TELİ	AD	50			
39	AĞIR YAĞ-KİREÇ-PAS SÖKÜCÜ KÖPÜK	LT	50			
*DEĞERLENDİRME TOPLAM FİYATTAN YAPILACAKTIR.						

***TEKNİK ŞARTNAMEDE İSTENEN BELGELERİN TEKLİF FORMUYLA GÖNDERİLMESİ ZORUNLUDUR.**

Yukarıda belirtilen Mal/Hizmetler teklif alma usulü ile satın alınacaktır/yaptırılacaktır. Bu işe alaka gösterdiğiniz takdirde aşağıdaki şartlar çerçevesinde tanzim edeceğimiz iş bu Teklif İsteme Mektubunu idaremiz satınalma birimine imzalı ve kaşeli olarak kapalı zarf içinde elden veya e-posta olarak gönderilmesini rica ederim.

Kubilay İNAL
Satınalma ve İhale Sorumlusu

İZMİR BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
İZDENİZ A.Ş.
TEKLİF İSTEME FORMU

DTN: 21DT859460

İlgili Birim: İDARİ İŞLER MD. - TEMİZLİK BİRİMİ

Teklif İsteme Tarihi: 16.12.2021

TEKLİF VERME VE SATINALMAYA İLİŞKİN HUSUSLAR:

1. Teklifinizi en geç **21.12.2021 saat 14:00'a kadar** İzmir Deniz İşletmeciliği Nakliye ve Turizm Tic. A.Ş. Satınalma Birimine gönderiniz.
 - 1.1. Adres: İzmir Marina Haydar Aliyev Bulvarı No:4 Bahçelerarası Mahallesi Üçkuyular Balçova / İZMİR
 - 1.2. e-mail: satinalma@izdeniz.com.tr
 - 1.3. Tel : 0 232 320 00 35
2. Teklifinizi KDV hariç, **Birim Fiyat ve Toplam Bedel** olarak ve TL bazında veriniz. **Teklif mektubunun ve teknik şartnamenin her sayfasını kaşeleyip imzalayınız.** Varsa markasını mutlaka yazınız.
3. Teklif mektubunuzda teklif edilen mal ve/veya hizmetin toplam tutarı Kamu İhale Kanunu Doğrudan Temin Usulü ile alımda veya diğer ihale usulleriyle ihale edilmesine karar verilmesi halinde YAKLAŞIK MALİYET tespitinde değerlendirileceğinden SON FİYAT' ınızı yazınız. Doğrudan Temin Usulü ile alım yapılması halinde aşağıdaki şartlar geçerlidir.
4. **Sirketimiz E-Fatura mükellefidir. Siparişe konu mal/hizmetin faturası, E-Fatura mükellefi Yükleniciler tarafından 'TİCARİ FATURA' olarak düzenlenecektir.**
5. **01.01.2020 tarihinden itibaren E-Fatura mükellefi olmayan Yükleniciler, tarafımıza düzenleyecekleri vergiler dahil 5.000,00 TL ve üstü faturalarını E-Arşiv portalı üzerinden göndereceklerdir. Tarafımıza düzenlenen E-Arşiv faturalar fatura@izdeniz.com.tr e-mail adresine gönderilecektir.**
6. Teklif mektubunda vermiş olduğunuz fiyatlar Teknik Şartnamede aksine bir süre yoksa **30 (otuz) gün** süreyle geçerli olacaktır.
 - 6.1. **Taahhüt edilen mal veya hizmet, Hasan Ali Yücel Bulvarı No:35 Bostanlı Vapur İskelesi Karşıyaka / İZMİR adresinde bulunan İZDENİZ A.Ş. Ambarına teslim edilecektir. Teslim süresinin bitiminde taahhüdün yerine getirilmemesi halinde geciken her gün için toplam tutarın (Teknik Şartnamede aksi bir oran yoksa) %1 (yüzde bir)'i oranında ceza uygulanır. Ancak azami gecikme süresi 7 gün olup, gecikme süresinin 7 günü geçmesi halinde idare tek taraflı olarak alımdan vazgeçebilir.**
 - 6.2. Mal / hizmetin **TESLİM SÜRESİNİ MUTLAKA BELİRTİNİZ.** Teslim süresi 15 günü geçen alımlarda sözleşme imzalanacaktır. Yüklenici ile sözleşme imzalanması halinde, sözleşme tutarının % 0,948 (binde 9,48) oranında **sözleşme pulu** yüklenici tarafından sözleşmenin imzalanmasından itibaren yasal süresi içinde Vergi Dairesine yatırılacak ve alınacak belge fatura ile teslim edilecektir.
 - 6.3. Mal ve/veya hizmetin teslimi ve kabulünü müteakip ekli şartnamelerde aksine bir süre yoksa ödeme en geç **60 (Altmış) gün** içinde banka hesabına havale şeklinde olacaktır.
 - 6.4. **Teklif veren firmalar, yukarıdaki şartlarla birlikte, teknik şartname ve/veya numunedeki özellikleri aynen kabul etmiş sayılır.**
 - 6.5. İdare mal/hizmeti alıp almamakta veya bir kısmını almakta serbesttir.
7. **Teklif veren firmalar bağlı bulundukları Vergi Daireleri ve Vergi Numaralarını belirtecektir. Gerçek kişi olması halinde T.C. Kimlik No'sunu belirtecektir.** Tekliflerle ilgili ihtilaf halinde kurum kayıtları esas alınacaktır.
8. Teklif mektubunda teklif edilen bedel rakam ve yazı ile yazılmalı, üzerinde kazıntı silinti ve düzeltme bulunmamalıdır. Ad, Soyad ve Ticaret Unvanı yazılmak suretiyle yetkili kişiler tarafından imzalanmış ve kaşelenmiş olmalıdır.
9. Yüklenici 6183 sayılı kanunun 22/a maddesi gereği 5.000,00 (Beş Bin)TL'yi geçen tüm ödemelerde "Borcu Yoktur" belgesini ibraz edecektir.
10. İhale ilanlarımızı (www.izdeniz.com.tr) internet adresimizden takip edebilirsiniz.

Ek: Teknik Şartname (8 Sayfa)

TEKLİF VEREN KİŞİNİN/FİRMANIN:

Adı, Unvanı :
Vergi No :
Adres :
Tel/Faks :
Teklif Tarihi :

TEKNİK ŞARTNAME TARİHİ:	15.12.2021
TEKNİK ŞARTNAME KONTROL NUMARASI:	15.12.2021 10:03:53

TEMİZLİK MALZEMESİ TEMİNİ	
TEKNİK ŞARTNAMESİ	
İDARENİN ADI	: İZMİR DENİZ İŞLETMECİLİĞİ NAKLİYE VE TURİZM TİC. A.Ş. (İZDENİZ)
İDARENİN ADRESİ	: İZMİR MARİNA-HAYDAR ALİYEV BULVARI NO 4 BAHÇELERARASI BALÇOVA İZMİR
İDARENİN TELEFONU	: 0(232) 320 00 35
TEKLİFLERİN VERİLECEĞİ ADRES, TELEFON VE FAKS NUMARASI:	
İZMİR MARİNA-HAYDAR ALİYEV BULVARI NO 4 BAHÇELERARASI BALÇOVA İZMİR	
TEL: 0 (232) 320 00 35	FAKS: 0(232) 463 00 57
satinalma@izdeniz.com.tr	

1. İŞİN ADI

Temizlik Malzemeleri Alımı.

2. İŞİN KONUSU

İşletmemiz gemi, iskele ve ofislerinin temizliğinde kullanılmak üzere temizlik malzemeleri alımı.

3. TEMİNE İLİŞKİN İSTEK, ÖZELLİK VE ESASLAR

3.1. GENEL YÜZEY TEMİZLEYİCİ

1.750 Kg

- 3.1.1. Tüm yıkanabilir ve silinebilir yüzeylerin temizliğinde kullanılabilir olmalıdır.
- 3.1.2. Durulama gerektirmemelidir.
- 3.1.3. Yüksek ıslatma gücüne sahip olmalıdır.
- 3.1.4. Kullanıcılar için hazırlanmış ürün bilgi formu olmalıdır.
- 3.1.5. Alkali özellikte olmalı, pH değeri 7-8 arasında olmalıdır.
- 3.1.6. Yapısında temizlik sonrası zeminin çabuk kurumasını ve parlamasını sağlayan suda çözünebilen solvent içermelidir.
- 3.1.7. 5 Kg lık bidonlarda olmalıdır.
- 3.1.8. Üçlü Sorumluluk Belgesine Sahip olmalıdır.

3.2. SIVI EL SABUNU

2.000 Kg

- 3.2.1. 5 kg lık bidonlarda olmalıdır.
- 3.2.2. Cilt pH'ına uygun olmalıdır.
- 3.2.3. Dermatolojik olarak test edilip onaylanmış olmalıdır. (MSDS ve Dermatolojik Rapor istenecektir.)
- 3.2.4. Bakteri oluşturucu ve tahriş edici etkisi olmamalıdır
- 3.2.5. İçeriğinde bulunan doğal nemlendirici ile cilde yumuşaklık vermelidir.

3.3. KAĞIT HAVLU

650 Pk

- 3.3.1. Beyaz Renk olmalıdır.
- 3.3.2. En az 90 yaprak olmalıdır.
- 3.3.3. 3 katlı olmalıdır.
- 3.3.4. Bambu katkılı olmalıdır.
- 3.3.5. Minimum uzunluk 10 metre olmalıdır.
- 3.3.6. Bir pakette 8 rulo olmalıdır.

3.4. TUVALET KLOZET TEMİZLEYİCİ**600 Lt**

- 3.4.1. 1 Litrelik sıvı şeklinde olmalıdır.
- 3.4.2. Kolay, hızlı direct ve güvenli uygulama için eğik başlı olmalıdır.
- 3.4.3. Tüm tuvalet, pisuvar ve giderlerde kullanılır olmalıdır.
- 3.4.4. Yüksek asidik, tuvaletlerin iç yüzeyi ile temasının uzun süre sağlanabilmesi için viskoz olmalıdır.
- 3.4.5. Sağlık bakanlığı kuvvetli asit veya baz içeren temizlik ürünü bildirim kayıt belgesi olmalıdır.
- 3.4.6. TS 13411 Sınıf 1 Tip 1 belgesine sahip olmalıdır.
- 3.4.7. Yüksek asidik karakteristkte olmalıdır. Toplam Asiditesi: Sodyum oksit (Na₂O) cinsinden olmalıdır.
- 3.4.8. Koku maskeleyici yardımcı kimyasal içermelidir.
- 3.4.9. Görünümü renkli berrak viskoz sıvı olmalıdır.
- 3.4.10. Ambalaj malzemesi High Density polietilen malzemeden imal edilmiş olmalıdır.

3.5. JUMBO ÇÖP POŞETİ**4000 Pk**

- 3.5.1. 80 x 110 cm ölçülerinde olmalıdır.
- 3.5.2. Minimum 50 mikron olmalıdır.
- 3.5.3. Rulo Ağırlığı 700 - 900 gram ağırlığında olmalıdır.
- 3.5.4. Siyah renk olmalıdır.
- 3.5.5. TSE, ISO 9001 VE ÇEVKO Belgelerine sahip olmalıdır.
- 3.5.6. Esneme özelliğine sahip olmalıdır
- 3.5.7. Tek Ruloda 10 Adet olmalıdır.
- 3.5.8. 1 Kolide 20 paket olmalıdır.
- 3.5.9. 90 litre hacmi olmalıdır.
- 3.5.10. Çift Katlı olmalıdır.

3.6. BÜYÜK ÇÖP TORBASI**3000 Pk**

- 3.6.1. 65x80 cm ölçülerinde olmalıdır.
- 3.6.2. Minimum 20 mikron olmalıdır.
- 3.6.3. Rulo Ağırlığı 80 - 150 gram ağırlığında olmalıdır.
- 3.6.4. Mavi renk olmalıdır.
- 3.6.5. TSE, ISO 9001 VE ÇEVKO Belgelerine sahip olmalıdır.
- 3.6.6. Esneme özelliğine sahip olmalıdır.
- 3.6.7. 1 kolide 50 paket olmalıdır.

3.7. BULAŞIK SÜNGERİ**500 Adet**

- 3.7.1. Bir pakette 5 adet olmalıdır.

3.8. MAŞRAPA**15 Adet**

- 3.8.1. Sert plastik malzemeden yapılmış, yaklaşık 1,5 lt.lik olmalıdır



3.9. PASPAS PÜSKÜLÜ**300 Adet**

3.9.1. 350 gram olmalıdır.

**3.10. OTO FIRÇASI****100 Adet**

3.10.1. Dayanıklı ve uzun ömürlü olmalıdır.

3.12.2. Yüzeyleri çizmeyen yumuşaklıkta olmalıdır.

3.12.3. Madde 3.23 ve madde 3.29 ile uyumlu olmalıdır.

3.11. CAMSİL TAKIMI**25 Adet**

3.11.1. 35 cm uzunluğunda olmalıdır.

3.11.2. Metal gövdeli olmalıdır.

**3.12. KURU MOP ORLON 60'LİK****200 Adet**

3.12.1. Mavi renk olmalıdır.

3.13. KURU MOP ORLON 80'LİK**200 Adet**

3.13.1. Mavi renk olmalıdır.

3.14. SIVI SABUNLUK**50 Adet**

3.14.1. Üstten dolum yapacak şekilde olmalıdır.

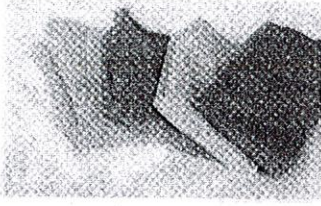
3.18.2. Dolum haznesi yaklaşık 500cc olmalıdır.

**3.15. YER KAZIMA JİLETİ****50 Adet**

3.15.1. Madde 3.16 ile uyumlu olmalıdır.

3.16. YER KAZIMA JİLETİ APARATI**10 Adet****3.17. PASPAS KOVASI SETİ****15 Adet**

3.17.1. Bir sette Kırmızı ve Mavi iki kova, bir tekerlekli arabası, çekme aparatı ve sıkma aparatı olmalıdır.

**3.18. MİKROFİBER BEZ (MAVİ)****700 Adet**

3.18.1. 40 x 40 cm olmalıdır.

3.18.2. Mavi renk olmalıdır

3.19. MİKROFİBER BEZ (RENKLİ)**800 Adet**

3.19.1. 40 x 40 cm olmalıdır.

3.19.2. Madde 3.18 deki mavi renk haricindeki renkler olmalıdır

3.20. BEYAZ SABUN KOKULU SIVI**300 Lt**

3.21.1. Beyaz sabun kokulu ve Yüzey temizleme özellikli olmalıdır.

3.22.2. 5 kilogramlık bidonlarda olmalıdır.

3.21. CAM KAZIMA JİLETİ**50 Adet**

3.21.1. Madde 3.22 ile uyumlu olmalıdır.

3.22. CAM KAZIMA JİLETİ APARATI**10 Adet****3.23. TAHTA SOPA 150 CM****100 Adet**

3.23.1. Tahta özellikte, kaplamasız olmalıdır.

3.23.2. Madde 3.10 ve madde 3.26 ile uyumlu olmalıdır.

3.24. MOP APARATI 80'LİK**20 Adet****3.25. DİSPANSER KAĞIT HAVLU****1000 Pk**

3.31.1. Beyaz renkte olmalıdır.

3.31.2. Çift katlı olmalıdır.

3.31.3. Z tipi olmalıdır.

3.31.4. Bir pakette 200 yaprak olmalıdır.

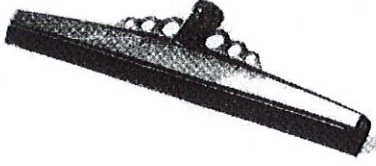
3.31.5. Bir koli de 12 paket olmalıdır.

3.31.6. %100 selülozik olmalıdır.

3.26. YER ÇEKECEĞİ**30 Adet**

3.32.1. Madde 3.23 ve madde 3.29 ile uyumlu olmalıdır.

3.32.2. 60 cm +/- 5 cm ölçüsünde ve kauçuk olmalıdır.



3.27. PİSUVAR KOKUSU

1400 Adet

- 3.27.1. 30gün boyunca etkili olmalıdır.
- 3.27.2. Kir leke tutmamalıdır.
- 3.27.3. Limon, Portakal ve Mango aromalı karışık şekilde olmalıdır.

3.28. TEMİZLİK KOVASI

50 Adet

- 3.28.1. İspanyol Mop Sıkma Aparatı olmalıdır.
- 3.28.2. 15 litre hacim kapasiteli olmalıdır.



3.29. METAL SOPA 130 CM

100 Adet

- 3.29.1. Metal dayanıklı sert malzemeden olmalıdır.
- 3.29.2. Madde 3.10 ve madde 3.26 ile uyumlu olmalıdır.

3.30. LATEKS ELDİVEN

750 Pk

- 3.30.1. Mavi renk olmalıdır.
- 3.30.2. Large beden olmalıdır.
- 3.30.3. Pudrasız özellikte olmalıdır.
- 3.30.4. 100'lü paket olmalıdır.

3.31. LAVABO FIRÇASI

25 Adet

- 3.31.1. Lavabo, küvet ve fayans yüzeyler için olmalıdır.

3.32. FARAŞ TAKIMI

100 Adet

- 3.32.1. Süpürge ve Faraştan oluşmalıdır.
- 3.32.2. Plastik olmalıdır.



3.33. ENDÜSTRİYEL FARAŞ SÜPÜRGE TAKIMI**20 Adet**

- 3.33.1. Faraş endüstriyel tip ve saplı olmalıdır.
3.33.2. Süpürge endüstriyel tip ve saplı olmalıdır.
3.33.3. Plastik, sert, çalı süpürge olmalıdır.

**3.34. KOLTUK YIKAMA MAKİNESİ ŞAMPUANI****100 Kg**

- 3.34.1. Koltuk yıkama makinesinde kullanıma uygun olmalıdır.
3.34.2. 5 kg lik ambalajlarda olmalıdır.
3.34.3. Koltuk kumaşına zarar vermemelidir.
3.34.4. Yapışkan ve kalıntı bırakmamalıdır.
3.34.5. Köpüğü ayarlı olmalıdır.

3.35. MİNERALLİ SIVI OVMA MADDESİ**150 Litre**

- 3.35.1. Lavabo, banyo, fayans, gibi yüzeylerin kullanımına uygun olmalıdır.
3.35.2. 500 ml' lik ambalajlarda olmalıdır.
3.35.3. Ürünün direct PH 20 derecede en çok 11 olmalıdır.
3.35.4. Suda çözünmeyen madde %(m/m) 40-50 arasında olmalıdır.
3.35.5. Biyolojik parçalanabilirliği (m/m) en az % 80 olmalıdır.
3.35.6. Toplam yüzey aktif madde (m/m) en az % 5 olmalıdır.
3.35.7. Etiket üzerinde, vernikli, boyalı, alüminyum yüzeylerde kullanılmaması gerektiği belirtilmelidir.
3.35.8. Formaldehit içermemelidir.
3.35.9. Üretici firma ISO 9001:2015, ISO 22000:2005, ISO 45001:2018, ISO 14001:2015 kalite sistem belgelerine sahip olmalıdır ve istendiği takdirde akredite edilmiş yerden alınmış kimyasal değerlendirme uzmanı sertifikasına sahip personel tarafından hazırlanmış 16 maddelik ürün güvenlik bilgi formu ve analiz sertifikası verilmelidir.
3.35.10. Üretici firma Üçlü Sorumluluk belgesine sahip olmalıdır.
3.35.11. Üretici firma ÇED gerekli değildir belgesine sahip olmalıdır.

3.36. KİREÇ VE PAS SÖKÜCÜ**150 Kg**

- 3.36.1. Küvet, lavabo, klozet, çaydanlık, cam şişe ve bardaklarda oluşan pas ve kireçleri sökebilmelidir.
3.36.2. 5 kg lik ambalajlarda olmalıdır.
3.36.3. Ürün etiketli orjinal ambalajında olmalıdır.
3.36.4 Kireç çözme kapasitesi g/kg en az 70 olmalıdır.

- 3.36.5 Ürünün 20 derecede yoğunluğu 1,090 +- 0,005 g/cm küp olmalıdır.
- 3.36.6. Nitrik asit HNO3 cinsinden %(m/m): 14 - 18 arasında olmalıdır.
- 3.36.7. Toplam asitlik. Na2O cinsinden %(m/m): 5 - 9 arasında olmalıdır.
- 3.36.8. Ürünün Ph'i 0 - 2 arasında olmalıdır.
- 3.36.9. Ürün bileşiminde ; Nitrik asit (CAS 7697-37-2) 16 +- 2 deiyonize su ve boya içermelidir.
- 3.36.10. Üretici firma ISO 9001:2015, ISO 22000:2005, ISO 45001:2018, ISO 14001:2015 kalite sistem belgelerine sahip olmalıdır ve istendiği takdirde akredite edilmiş yerden alınmış kimyasal değerlendirme uzmanı sertifikasına sahip personel tarafından hazırlanmış 16 maddelik ürün güvenlik bilgi formu ve analiz sertifikası verilmelidir.
- 3.36.11. Üretici firma Üçlü Sorumluluk belgesine sahip olmalıdır.
- 3.36.12. Üretici firma ÇED gerekli değildir belgesine sahip olmalıdır.

3.37. YOĞUN KIVAMLI ÇAMAŞIR SUYU**150 Kg**

- 3.37.1. Ultra yoğun kıvamlı olmalıdır.
- 3.37.2. 5 kg lik ambalajlarda olmalıdır.
- 3.37.3. Ürün etiketli orjinal ambalajında olmalıdır.
- 3.37.4. Berrak olmalı bulanıklık içermemelidir.
- 3.37.5. <%5 aktif klor, <%5 anyonik aktif madde içermelidir.
- 3.37.6. Maksimum hijyen sağlamalıdır.
- 3.37.7. TS 5682 sınıf 2 belgesine sahip olmalıdır.
- 3.37.8. Üretici firma ISO 9001:2015, ISO 22000:2005, ISO 45001:2018, ISO 14001:2015 kalite sistem belgelerine sahip olmalıdır ve istendiği takdirde akredite edilmiş yerden alınmış kimyasal değerlendirme uzmanı sertifikasına sahip personel tarafından hazırlanmış 16 maddelik ürün güvenlik bilgi formu ve analiz sertifikası verilmelidir.
- 3.37.9. Üretici firma Üçlü Sorumluluk belgesine sahip olmalıdır.
- 3.37.10. Üretici firma ÇED gerekli değildir belgesine sahip olmalıdır.

3.38. BULAŞIK TELİ**50 Adet**

- 3.38.1. Yuvarlak (Top) şeklinde olmalıdır.

**3.39. ÇOK GÜÇLÜ AĞIR YAĞ-KİREÇ-PAS SÖKÜCÜ KÖPÜK****50 Litre**

- 3.39.1. 1 litrelik püskürtmeli ambalajlarda olmalıdır.
- 3.39.2. Tüm yüzeylerde etkin ağır yağları kireç kalıntılarını ve pas oluşumunu temizlemede kullanılmalıdır.
- 3.39.3. Açık sarı renkli olmalıdır.
- 3.39.4. Püskürtüldüğü yüzeyde köpük şeklini almalıdır.

4. NAKLİYE, TAŞIMA VE TESLİMATA İLİŞKİN ESASLAR

Alıma konu malzeme teslim yeri teknik şartnamenin ilgili maddesinde belirtilen yerdir. Belirtilen bu yere teslimat yüklenici tarafından mesai saatleri içerisinde yapılacaktır. (Pazartesi - Cuma günleri arasında saat 08:00 ile 17:00 saatleri arasında)

5. KABUL KRİTERLERİ

Teslim edilen malzemenin teknik şartname ve alım dokümanlarına uygun olarak teslim edilmesi durumunda kabul komisyonu kabul sürecine başlar.

6. ÖDEME YERİ VE ŞARTLARIYLA AVANS VERİLİP VERİLMEMEĞİ

(VERİLECEKŞE ŞARTLARI VE MİKTARI İLE SÖZLEŞME KONUSU İŞLER İÇİN ÖDENECEKŞE FİYAT FARKININ NE ŞEKİLDE ÖDENECEĞİ)

Bu iş için avans verilmeyecektir. İZDENİZ tarafından siparişe ait ödemeler, İZDENİZ A.Ş. Muhasebe ve Mali İşler Müdürlüğü tarafından yapılacaktır. Alım konusu malın teknik şartname ve alım dokümanlarına uygun şekilde teslim edilmesi koşuluyla, muayene ve kabul komisyonunca kabul raporu düzenlenir. Ödemelerin vadesi fatura tarihinden itibaren **60 (Atmış) Gündür.** İdareimizce ödemeler, her ayın ikinci CUMA günleri yapılır. Ödeme tarihi, fatura tarihinden itibaren **60 (Atmış) gün sonraki ilk ödeme günüdür.**

7. TESLİM YERİ

Teslim yeri "Hasan Ali Yücel Bulvarı No:35 Bostanlı Vapur İskelesi Karşıyaka / İZMİR adresinde bulunan İZDENİZ A.Ş. ambarıdır. **Teslimat öncesi 0232 320 00 35 numarasından dahili 402 - 404 den teslimat günü ve saatine ilişkin bilgi alınacaktır.**

8. İŞİN SÜRESİ

Firmaya siparişin verilmesini müteakip **12 (Oniki) İş Günü** (Cumartesi günü iş günüdür) içerisinde İdare'nin istediği yere tüm masraflar yükleniciye ait olmak üzere ürünlerin teslimi yapılacak ve İdare'nin uygun gördüğü alana YÜKLENİCİ firma çalışanları tarafından indirilecektir. **Siparişin belirtilen güne kadar teslim edilmemesi durumunda, 7 (YEDİ) güne kadar toplam sipariş bedelinin %1 (YÜZDEBİR) oranında günlük gecikme cezası uygulanarak teslim alınabilir.**

9. İş bu teknik şartname, bu madde dâhil 9 (Dokuz) ana madde olmak üzere 8 (Sekiz) sayfadan ibaret olup tarafımızca hazırlanıp 15.12.2021 Tarihinde imza altına alınmıştır.

	HAZIRLAYAN	TEMİZLİK/GÜVENLİK SORUMLUSU	BİRİM MÜDÜRÜ.
ADI SOYADI	Bahadır GÜL	Zeynur UÇAN	Övünç SELÇUK
GÖREVİ	İdari İşler Büro Personeli	Temizlik/Güvenlik Sorumlusu	İdari İşler Müdürü
İMZA			